



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการกำหนดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การจัดทำ โครงสร้างองค์กร	๑.จัดทำโครงสร้าง องค์กร ๒.ประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ อบต. ธารโต	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	ได้ดำเนินการจัดทำ โครงสร้างองค์กรของ อบต.ธารโต และ ดำเนินการเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ เมื่อวันที่ ๑๔ ก.พ. ๖๕	
๒.การเผยแพร่ ข้อมูลผู้บริหาร	๑.เพิ่มเติมเบอร์ โทรศัพท์ของคณะ บริหาร ๒.เพิ่มตำแหน่ง ปลัด อบต.ธารโตใน ทำเนียบผู้บริหาร ด้วย	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูล ผู้บริหารชุดใหม่ ประกอบด้วย ชื่อสกุล ตำแหน่ง รูปภาพ และเบอร์โทรศัพท์ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม	
๓. จัดทำข้อมูล สถิติการให้บริการ	๑.จัดทำข้อมูลเชิง สถิติการให้บริการ ๖เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒.ประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ อบต. ธารโต	สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๕	รวบรวมข้อมูลการ ให้บริการจากส่วนงาน ต่างๆ และจัดทำเป็น รายงานข้อมูลเชิงสถิติ การให้บริการของ ๖ เดือนแรก ของปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. จัดทำระบบ E-Service	๑. จัดทำระบบจอง ห้องประชุม ออนไลน์	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ทำระบบจองห้อง ประชุมออนไลน์ผ่าน google form และ เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ หลัก เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
๕. การดำเนินการ เกี่ยวกับงาน บริหารงาน บุคลากร	๑. รายงานผลการ บริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๖๓	สำนักปลัด	มีนาคม ๒๕๖๕	๑. การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย งานอาชีพ ๒. การจัดทำแผน อัตรากำลังสามปี ๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	
๖. ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑. จัดทำช่องทาง ทางร้องเรียนการ ทุจริตเป็นช่องทาง ที่เป็นความลับ เพื่อ ป้องกันและปกปิด ชื่อผู้ให้ข้อมูล	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	จัดทำช่องทางทาง ร้องเรียนการทุจริต ผ่าน google form โดยมีผู้ดูแลระบบ เท่านั้นที่สามารถดู ข้อมูลได้	จัดทำระบบที่ สามารถแจ้ง เตือนเข้ามือ ถือเมื่อมีผู้ ร้องเรียน
๗. การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	๑. กำหนดให้เก็บ ภาพกิจกรรมทุก กิจกรรมที่ผู้บริหาร ทำกิจกรรมกับ พนักงาน อบรม.	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๕	เมื่อมีกิจกรรมที่ผู้ บริหารมีส่วนร่วมกับ ประชาชน หรือ พนักงาน จะมีการ ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	
๘. การดำเนินการ เพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต	๑. เปิดเผยแพร่ขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างโปร่งใส ทุกชั้น โดยประชาสัมพันธ์ ลงในเว็บไซต์	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศข่าวเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างเป็น ประจำ เมื่อมีการจัดซื้อ จัดจ้าง เช่น การ กำหนดราคากลาง การ ประกวดราคา เป็นต้น	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๙. การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	๑. จัดทำข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการ องค์การบริหารส่วน ตำบลธารโต	สำนักปลัด	มีนาคม ๒๕๖๕	จัดทำข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณของ ข้าราชการ ประกาศ ในเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	
๑๐. รายงานการ กำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำ ปี รอบ ๖ เดือน	๑. จัดพิมพ์ เอกสารรายงานการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริต เดือนใน ระบบป้องกันการ ทุจริต ๒. ดำเนินการ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๕	รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
๑๑. รายงานผล การดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี	๑. จัดพิมพ์ เอกสารรายงานการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ ในระบบ ป้องกันการทุจริต ๒. ดำเนินการ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕	
๑๒. มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑. ให้ดำเนินการ จัดทำผลการ ประเมิน ITA ของ ปีที่ได้ผ่านการ ประเมินมาแล้ว พร้อมทั้งวิเคราะห์ ปัญหา และ แนวทางการแก้ไข ปัญหาสำหรับข้อที่ ไม่ผ่านการประเมิน	สำนักปลัด	ไม่เกิน ๖๐ วัน หลังทราบผลการ ประเมิน ITA ของแต่ละปี	ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคที่ เกิดขึ้น และ ดำเนินการเผยแพร่ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	